

# **Document d'orientació sobre l'avaluació a l'ESO.**

**Curs 2011-2012**



## **Índex**

---

### **Introducció**

- 1. Sessions d'avaluació al llarg del curs**
  - 1.1. Avaluació inicial**
  - 1.2. Sessions d'avaluació trimestrals**
  - 1.3. Superació d'aprenentatges clau i competències no assolits al llarg del curs**
  - 1.4. Recuperació de matèries pendents de cursos anteriors**
  - 1.5. Valor formatiu de l'avaluació**
- 2. Avaluació final ordinària al juny**
  - 2.1. Elements d'avaluació a tenir en compte**
  - 2.2. Especificitats de l'avaluació final d'etapa**
  - 2.3. Documentació associada a l'avaluació final ordinària**
- 3. Activitats de recuperació durant l'estiu i proves extraordinàries**
  - 3.1. Planificació de les activitats**
  - 3.2. Avaluació de les activitats**
  - 3.3. Proves extraordinàries**
- 4. Avaluació final extraordinària al setembre**
  - 4.1. Elements d'avaluació a tenir en compte**
  - 4.2. Documentació associada a l'avaluació final extraordinària**
- 5. Orientació final de l'etapa**
- 6. Informació a l'alumnat i a les famílies sobre l'avaluació**
  - 6.1. Criteris generals**
  - 6.2. Sessions d'avaluació trimestrals**
  - 6.3. Avaluació final ordinària**
  - 6.4. Avaluació final extraordinària**
  - 6.5. Document orientador de final d'etapa**

### **Annex 1: Activitats generals de reforç durant l'estiu per a tot l'alumnat**

- a) Proposta d'activitats
- b) Avaluació
- c) Recursos disponibles per dissenyar activitats de reforç d'estiu:
  - La competència comunicativa
  - La competència matemàtica

### **Annex 2: Informació per a l'alumnat que no ha obtingut el títol de GESO**

### **Annex 3: Convalidacions i equivalències d'estudis parcials d'ESO amb d'altres estudis**



## Introducció

En el curs 2011-2012 s'han d'aplicar algunes modificacions en el procés d'avaluació final de l'alumnat d'educació secundària obligatòria (ESO), d'acord amb allò que queda establert a l'Ordre ENS/56/2012, de 8 de març, de modificació de l'Ordre EDU/295/2008, de 13 de juny, per la qual es determinen el procediment i els documents i requisits formals del procés d'avaluació a l'educació secundària obligatòria, i que ja es van avançar en el document per a l'organització i el funcionament dels centres educatius de secundària públics i privats, per al curs 2011-2012.

Aquest **Document d'orientació sobre l'avaluació a l'ESO** recorda els principis generals pels quals s'ha de regir l'avaluació de l'alumnat de l'etapa i recull les principals novetats pel que fa a les proves extraordinàries del mes de setembre, les enllaça amb els aspectes que es mantenen vigents i n'orienta l'aplicació.

## 1. Sessions d'avaluació al llarg del curs

### 1.1. Avaluació inicial

La funció bàsica d'aquesta avaluació és conèixer el nivell d'aprenentatge de cada alumne/a, detectar a temps possibles dificultats i donar pautes per superar-les.

L'avaluació inicial és prescriptiva durant el primer trimestre a 1r i 4t curs d'ESO. Els centres educatius poden optar per estendre-la als altres cursos de l'etapa.

En l'avaluació inicial de l'alumnat de 1r curs d'ESO es tindrà en compte l'avaluació de les activitats de reforç fetes durant l'estiu per l'alumnat procedent de 6è de primària.

La persona tutora, entre altres funcions, ha d'aixecar acta del desenvolupament d'aquestes avaluacions inicials, on es recolliran les valoracions i les decisions preses, i vehicular l'intercanvi d'informació amb les famílies.

El format de les actes i la manera en què es traspasa la informació a les famílies són aspectes que ha de decidir cada centre en el marc de la seva autonomia. Ateses les especials característiques de l'avaluació inicial, el format de les actes i el procediment de comunicació (oral o escrit) amb les famílies poden diferir dels que s'adoptin per a les altres avaluacions trimestrals. Ateses les característiques d'aquesta avaluació, es recomana incloure valoracions qualitatives individualitzades en el traspàs d'informació amb les famílies en els casos que sigui necessari.

### 1.2. Sessions d'avaluació trimestrals

Cal fer almenys una sessió d'avaluació trimestral (sense computar l'avaluació inicial) per valorar els aprenentatges de cada alumne/a i fer el seguiment del desenvolupament per part del professorat del procés d'ensenyament. Normalment coincidiran la sessió d'avaluació del tercer trimestre del curs escolar amb la sessió d'avaluació final ordinària del mes de juny.



La persona tutora ha de coordinar i presidir les reunions d'avaluació del seu grup d'alumnes, aixecar acta del seu desenvolupament, fer-hi constar els acords presos i vehicular l'intercanvi d'informació amb els pares, mares o representants legals de cadascun dels alumnes.

Les actes de les sessions d'avaluació no finals i els butlletins de qualificacions per traspasar la informació a les famílies són documents obligatoris del procés d'avaluació. El format d'aquests documents és un aspecte que ha de decidir cada centre en el marc de la seva autonomia. Es recomana que incloguin, sempre que sigui necessari, valoracions qualitatives individualitzades que ajudin a la millora dels aprenentatges de l'alumnat i orientin les famílies.

### **1.3. Superació d'aprenentatges clau i competències no assolits al llarg del curs**

Quan es detecti que l'alumne/a o un grup d'alumnes presenten un retard d'aprenentatge, el centre, en qualsevol moment del curs, ha d'establir les mesures pertinents de reforç educatiu i la realització d'activitats de recuperació en aquells aprenentatges i competències que es considerin claus per prosseguir amb èxit el seu procés d'aprenentatge. Aquestes mesures aplicades al llarg del curs han de formar part de la programació de les matèries establerta pels departaments didàctics.

En les actes de les sessions d'avaluació trimestrals realitzades al llarg del curs hi ha d'haver constància expressa dels resultats obtinguts per l'alumnat en aquestes activitats.

### **1.4. Recuperació de matèries pendents de cursos anteriors**

L'equip docent ha d'establir mesures de reforç i suport en la programació del curs següent per aquell alumnat que passi de curs sense haver superat totes les matèries. Aquestes mesures concretes s'han d'adoptar tant si les matèries tenen continuïtat en el curs següent com si no, si bé aquest fet és rellevant a l'hora de definir les activitats concretes adreçades a l'alumnat. Les mesures esmentades poden comportar diferents tipus d'activitats (treballs pautats, projectes, exposicions, etc) i, amb caràcter general, no haurien de consistir només en la realització d'una prova. Aquestes mesures i els criteris de superació de matèries pendents han de formar part de la programació de les matèries establerta pels departaments didàctics i han de tenir en compte les competències bàsiques o aprenentatges clau.

De la programació i resultats d'aquestes mesures s'informarà l'alumnat i les seves famílies i en quedarà constància a les actes d'avaluació trimestrals al llarg del curs, si s'escau, i prescriptivament a les actes de qualificacions finals, tant ordinàries com extraordinàries, en el model de les quals hi ha una columna destinada a l'efecte.

### **1.5. Valor formatiu de l'avaluació**

Les sessions d'avaluació també tenen com a finalitat que l'equip docent faci una valoració global sobre el desenvolupament del procés d'aprenentatge i l'adequació de la programació a les necessitats de l'alumnat, així com proposar actuacions i adoptar decisions que permetin corregir les deficiències detectades en el procés d'ensenyament i aprenentatge, per així afavorir la millora de resultats de l'alumnat. De les valoracions i dels acords presos per l'equip docent, se'n deixarà constància en l'acta de la sessió d'avaluació o en un document annex.



## **2. Avaluació final ordinària al juny**

### **2.1. Elements d'avaluació a tenir en compte**

En la darrera avaluació ordinària del curs escolar del mes de juny, l'equip docent ha de valorar els resultats obtinguts per l'alumnat, tant pel que fa als ensenyaments ordinaris realitzats al llarg del curs, com, si escau, de les activitats de reforç educatiu realitzades en el mateix període.

Així mateix, l'equip docent ha de valorar globalment el funcionament general del grup pel que fa al seguiment del procés d'ensenyament i aprenentatge en les diferents matèries i seria convenient l'elaboració d'un breu informe amb conclusions i/o propostes de millora per al proper curs.

A partir del conjunt de dades d'avaluació obtingudes i de l'evolució de l'alumne/a al llarg del curs, el professor/a de cada matèria ha d'atorgar a cada alumne/a una qualificació final d'avaluació ordinària, tenint en compte els criteris d'avaluació de cada matèria i, molt especialment, el grau d'assoliment de les competències bàsiques. Amb caràcter general, els equips docents disposen de prou dades del procés d'avaluació contínua realitzat al llarg del curs per poder valorar el grau d'assoliment dels aprenentatges de l'alumnat sense necessitar de realitzar noves proves específiques.

L'alumnat objecte d'un pla individualitzat serà avaluat d'acord amb allò establert prèviament en el pla, el qual pot haver incorporat criteris específics d'avaluació per a les matèries cursades per l'alumne/a, així com altres criteris a tenir en compte per al pas de curs.

Atès que es tracta de l'avaluació final ordinària, l'equip docent, a partir dels resultats obtinguts per cada alumne/a, ha de prendre les decisions oportunes sobre el pas de curs o, si escau, de superació de l'etapa de l'alumnat que compleixi els requisits corresponents.

Per fer efectives les decisions sobre pas de curs o sobre superació de l'etapa de l'alumnat, excepcionalment, de manera raonada i un cop escoltat el professorat corresponent, l'equip docent pot acordar la superació d'alguna matèria, tenint en compte la maduresa, les actituds i els interessos de l'alumne/a, l'anàlisi global dels seus aprenentatges i les possibilitats de progrés en estudis posteriors. Per prendre aquesta decisió cal el vot favorable d'un mínim de dos terços dels membres de l'equip docent presents en la sessió. La decisió de l'equip docent de modificar la qualificació d'alguna matèria es pot aplicar a tots els cursos de l'etapa, tant en l'avaluació final ordinària com en l'extraordinària, però es limita fins a un màxim de dues matèries les que poden ser objecte de modificació en el conjunt de les dues avaluacions finals realitzades al llarg d'un curs escolar. La qualificació d'aquestes matèries serà de suficient i s'indicarà a l'acta d'avaluació amb un asterisc.

Per a l'alumnat que no superi alguna matèria en el mes de juny, es procurarà recollir la informació i valoracions del professorat que es considerin rellevants sobre l'evolució de l'alumne/a al llarg del curs, per tal de tenir-ho en compte en l'avaluació extraordinària del mes de setembre.

Les proves extraordinàries s'han de realitzar al mateix centre on l'alumne/a ha completat el curs, per la qual cosa no es podrà fer trasllat del seu expedient acadèmic a un altre centre fins al mes de setembre, un cop el procés d'avaluació final s'hagi completat.



## **2.2. Especificitats de l'avaluació final d'etapa**

L'avaluació final de juny del 4t d'ESO, atès que inclou la decisió d'atorgar o no el títol de graduat en educació secundària obligatòria, té unes característiques específiques que la diferencien de l'avaluació final dels altres cursos de l'etapa. En aquest sentit, cal considerar com a un criteri essencial d'acreditació de l'etapa que l'alumne hagi assolit les competències bàsiques.

L'equip docent, considerant la maduresa de l'alumne/a i el seu grau d'assoliment de les competències bàsiques, així com les seves possibilitats de progrés, pot decidir que un alumne que té una o dues i, excepcionalment, tres matèries no superades, obtingui el títol. A aquests efectes es comptabilitzen com una sola matèria les cursades amb el mateix nom en diferents cursos. Per prendre aquesta decisió cal el vot favorable de la majoria dels membres de l'equip docent presents.

En aquesta avaluació final d'etapa cal considerar també les implicacions, pel que fa a possibilitats de cursar determinats estudis, que pot tenir per a l'alumne/a l'obtenció del títol de graduat en la convocatòria ordinària de juny o bé esperar fins a l'extraordinària de setembre.

## **2.3 Documentació associada a l'avaluació final ordinària**

L'*acta d'avaluació final ordinària* és el document oficial que recull les qualificacions de les matèries del curs i de les matèries no superades de cursos anteriors. També ha d'incloure les decisions de pas de curs i, si escau, la proposta per a l'expedició del títol de graduat/da en educació secundària obligatòria de l'alumnat que compleixi els requisits corresponents. Aquestes actes han de quedar tancades a final del mes de juny.

L'*expedient acadèmic* i l'*historial acadèmic d'educació secundària obligatòria* recullen les qualificacions i les decisions consignades en l'acta d'avaluació final ordinària.

Així mateix, els equips docents de 4t d'ESO han de tenir cura de l'elaboració d'un *document orientador*, confidencial i de contingut no prescriptiu, per a l'alumne/a sobre les opcions més adequades per al seu futur acadèmic i professional.

Els equips docents han de tenir en compte que determinats alumnes que han repetit algun curs i es troben en edat de finalització de l'escolaritat obligatòria poden optar per abandonar els estudis abans d'accedir al 4t curs de l'etapa. En aquests casos, també caldrà preveure que se'ls haurà de lliurar el document orientador sobre les seves possibles opcions acadèmiques i professionals.

Tot i que per a determinats alumnes no es podran concretar aquests documents fins que no hagi tingut lloc l'avaluació final extraordinària de setembre, és recomanable que els equips docents tractin sobre aquestes orientacions al mes de juny, per tal de facilitar la tasca dels tutors o tutores de recopilació de dades i confecció dels corresponents documents.



### **3. Activitats de recuperació durant l'estiu i proves extraordinàries**

Per a l'alumnat que hagi obtingut una avaluació negativa en algunes matèries, els centres proposaran activitats de recuperació personalitzades que s'han de realitzar al llarg de l'estiu. Això inclou les matèries de cursos anteriors que l'alumnat pugui tenir encara pendents de superació.

#### **3.1. Planificació de les activitats**

Els departaments didàctics han d'establir les tasques que corresponen a les activitats de recuperació amb un enfocament globalitzat en la mesura que sigui possible. La valoració d'aquest treball a principis de setembre ha d'anar a càrrec del departament didàctic corresponent, i és un dels tres factors a considerar (juntament amb l'evolució de l'alumne o alumna durant el curs i dels resultats de les proves extraordinàries de setembre) per decidir la qualificació final extraordinària.

Els trets fonamentals que haurien de complir aquestes activitats d'estiu són:

- a) Els departaments didàctics han de definir les tasques a realitzar i els equips docents han de decidir quins alumnes han de fer les diverses activitats que es programin i amb quins objectius concrets i individualitzats.
- b) Les tasques proposades han de poder realitzar-se de manera autònoma per cada alumne/a. El centre educatiu ha de donar orientacions a les famílies perquè puguin col·laborar en el seguiment d'aquestes tasques.
- c) En plantejar aquestes activitats tant l'alumnat com les famílies han de rebre una informació prèvia explícita i detallada de les tasques, el seu propòsit, els passos a seguir en la seva realització, els criteris amb què es valoraran i la incidència sobre la recuperació de matèries. Es tracta, doncs, d'implicar activament l'alumnat i les famílies en el seguiment i valoració de l'aprenentatge dels estudiants, tot continuant i reforçant, si cal, els processos d'avaluació que el centre té establerts durant el curs.
- d) Tota tasca que s'encomani a l'alumnat ha de ser valorada pel professorat passat l'estiu i ha de ser integrada en l'avaluació extraordinària de l'alumne.
- e) Atès que l'alumnat ha de manifestar autonomia en les tasques d'estiu, cal proporcionar-li els models i les pautes orientatives necessàries perquè pugui autoregular-se i autocorregir-se. Alhora, cal que sàpiga fins a quin punt està assolint els objectius proposats i està aprenent, en relació amb el seu punt de partida.
- f) Els centres promouran, si escau amb la col·laboració de les AMPA, l'organització d'activitats de suport a l'alumnat, de caràcter presencial, durant el període del mes de juliol que es determini.

Per tal de potenciar el desenvolupament de les competències bàsiques, cal proposar activitats productives i contextualitzades, basades en el plantejament de situacions o problemes que tinguin a veure amb la realitat i que comportin prendre decisions i justificar-les. Les activitats a realitzar durant l'estiu permeten l'aplicació d'una gran diversitat d'estratègies i recursos a l'abast de l'alumnat i que connectin amb els seus interessos.



Es pot tractar d'activitats concretes o bé, especialment quan calgui reforçar continguts de diverses matèries, es recomana que tinguin la forma de treball per àmbits o d'un projecte globalitzat a partir de diverses metodologies o sobre temes vinculats amb la literatura, la música, la cultura, la societat, la ciències, la tecnologia, la salut, la naturalesa, etc. El projecte d'estiu hauria de servir perquè l'alumnat posi en pràctica diferents estratègies personals d'aprenentatge.

La presentació final de les activitats o projecte pot tenir la forma d'un dossier o carpeta d'aprenentatge (en format virtual o convencional) que ha d'incloure els resultats de les activitats, acompanyats d'altres documents (esborranys, correccions, esquemes previs, recursos utilitzats, planificació i horari de treball...), així com reflexions sobre els resultats, tot incidint en el reconeixement del que ha après i de les dificultats que ha superat o encara té, per mitjà d'autoavaluacions i coavaluacions i diaris de treball, per exemple. En tot cas, es recomana que les activitats vagin acompanyades de reflexions personals sobre el que s'ha fet i s'ha après i sobre les dificultats superades.

També és important tenir en compte el paper que poden jugar les Tecnologies de la Informació i la Comunicació en aquest sentit. L'alumne/a té la possibilitat de trametre les tasques encomanades a través dels Campus Virtuals dels centres que en disposin.

A l'annex 1 s'inclouen orientacions per a l'elaboració d'activitats de reforç durant l'estiu, fent especial èmfasi en aquelles que ajudin a reforçar la competència comunicativa lingüística i la competència matemàtica.

### **3.2. Avaluació de les activitats**

Per avaluar aquestes activitats cal tenir en compte que el context en què s'han desenvolupat és diferent del context escolar ordinari al llarg del curs. Per aquest motiu, es recomana que la presentació final dels resultats de les tasques estivals tingui un format que permeti al docent fer-se una idea realista del treball personal realitzat per l'alumne/a i del seu progrés en relació amb els objectius proposats, que han de ser concrets i prèviament coneguts per l'alumne/a. Es tracta de valorar les tasques realitzades per mitjà d'evidències sobre el treball personal de l'alumnat. Una breu entrevista amb l'alumne/a pot ser d'ajut en aquest sentit.

Es recomana també que l'avaluació de les activitats de reforç d'estiu, a més dels efectes que pot tenir sobre la recuperació formal de matèries pendents, siguin un referent tant per al propi alumne/a, al qual se li farà el retorn de la valoració de les activitats, com per a l'avaluació inicial en començar el nou curs escolar.

### **3.3. Proves extraordinàries**

S'entenen per proves extraordinàries totes aquelles activitats d'avaluació (escrites o orals) que es proposin a l'alumnat en els primers dies del mes de setembre, després de les activitats de recuperació de l'estiu.

Normalment es poden proposar proves escrites que comportin el plantejament de situacions o problemes que l'alumnat haurà de resoldre.

En alguns casos una activitat de caràcter oral pot ser suficient per comprovar el grau d'assoliment dels coneixements i les competències a recuperar, especialment si es té en compte que es pot contrastar amb les activitats de recuperació d'estiu que l'alumne/a acaba de lliurar. Aquesta prova oral pot tenir la forma d'una breu entrevista, individual o amb interacció amb altres alumnes, on es pot demanar que aquests responguin determinades qüestions o exposin els resultats de les activitats de recuperació realitzades al llarg de l'estiu. En tot cas, caldrà tenir un registre escrit de l'avaluació d'aquesta activitat, als efectes de documentar suficientment la prova en cas de





possibles reclamacions, així com fer-ne el retorn a l'alumne/a i tenir-ho en compte en l'avaluació inicial del nou curs escolar.

Les proves extraordinàries les han dissenyar, elaborar i qualificar els departaments didàctics corresponents, d'acord amb la programació dels currículums dels quals són responsables. El disseny i elaboració de les proves extraordinàries han de quedar enllestits abans de finals del mes de juny.

Cal tenir en compte que en les proves extraordinàries s'han d'incloure també les d'aquelles matèries de cursos anteriors que l'alumnat pugui tenir encara pendants.



## **4. Avaluació extraordinària al setembre**

### **4.1. Elements d'avaluació a tenir en compte**

La sessió d'avaluació final extraordinària té lloc al mes de setembre, just després de les proves extraordinàries.

En la sessió d'avaluació final extraordinària l'equip docent ha de prendre les decisions definitives respecte a la superació de les matèries i decidir l'alumnat que finalment passa de curs o supera l'etapa.

En el context de l'avaluació contínua, la qualificació final extraordinària ha de ser el resultat global obtingut a partir de la valoració de tres elements:

- l'evolució de l'alumne/a durant el curs, per a la valoració de la qual caldrà tenir en compte, si és el cas, les característiques del pla individualitzat que se li hagi aplicat,
- les activitats de recuperació que s'hagi proposat realitzar al llarg de l'estiu,
- els resultats de la prova extraordinària.

Que l'equip docent hagi de considerar aquests tres aspectes no significa que convingui d'establir una ponderació aritmètica de tots tres per arribar a la qualificació final. És essencial mantenir el caràcter formatiu i orientador de l'avaluació, i la coherència de l'avaluació extraordinària de setembre amb els criteris d'avaluació establerts per al curs i concretats en el projecte educatiu, dels quals famílies i alumnes ja han rebut informació detallada en començar el curs escolar.

A més, es recorda que per fer efectives les decisions sobre pas de curs o sobre superació de l'etapa de l'alumnat, excepcionalment, de manera raonada i un cop escoltat el professorat corresponent, l'equip docent pot acordar la superació d'alguna matèria, tenint en compte la maduresa, les actituds i els interessos de l'alumne/a, l'anàlisi global dels seus aprenentatges i les possibilitats de progrés en estudis posteriors. Per prendre aquesta decisió cal el vot favorable d'un mínim de dos terços dels membres de l'equip docent presents en la sessió. La qualificació d'aquestes matèries serà de suficient i s'indicarà a l'acta d'avaluació amb un asterisc.

La decisió de l'equip docent de modificar la qualificació d'alguna matèria, es pot aplicar tant en l'avaluació final ordinària (apartat 2.1 del document) com en la extraordinària, però es limita fins a un màxim de dues matèries les que poden ser objecte de modificació en el conjunt de les dues avaluacions finals realitzades al llarg d'un curs escolar.

### **4.2. Documentació associada a l'avaluació final extraordinària**

L'acta d'avaluació final extraordinària és el document oficial que recull les qualificacions de les matèries del curs i de les matèries no superades de cursos anteriors. També han d'incloure les decisions de pas de curs i, si escau, la proposta per a l'expedició del títol de graduat/da en educació secundària obligatòria de l'alumnat que compleixi els requisits corresponents.

L'expedient acadèmic i l'historial acadèmic d'educació secundària obligatòria recullen, si escau, les qualificacions i les decisions consignades en l'acta d'avaluació final extraordinària.

Els equips docents de 4t d'ESO acabaran d'elaborar, per a l'alumne/a que acrediti l'etapa, el document orientador sobre les opcions més adequades per a la seva continuïtat acadèmica i professional.



De la mateixa manera, als alumnes que no acreditin i no continuïn en l'etapa se'ls ha d'expedir igualment un document orientador.

Cal tenir en compte, que determinats alumnes que han repetit algun curs i es troben a 3r d'ESO en edat de finalització de l'escolaritat obligatòria, poden optar per abandonar els estudis abans d'accedir al 4t curs de l'etapa, raó per la qual caldrà que se'ls prepari també el document orientador sobre les seves possibles opcions acadèmiques i professionals.

En el punt cinquè d'aquest document es recullen indicacions en relació amb el document orientador de final d'etapa i a l'annex 2 s'inclou un exemple de full informatiu per a l'alumnat que no acrediti l'etapa.



## **5. Orientació final de l'etapa**

En finalitzar l'escolaritat obligatòria, tant a l'alumnat que acredita com al que no acredita l'etapa, se li lliurarà un document orientador, el contingut del qual és confidencial i no prescriptiu. El format d'aquest document el determinarà cada centre educatiu.

En el cas de l'alumnat que acredita en l'avaluació final de juny, en funció dels resultats generals i de cada una de les matèries, així com del nivell d'assoliment de les competències bàsiques, i atenent els interessos de l'alumne/a, els equips docents han de fer recomanacions sobre itineraris formatius posteriors, que tinguin en compte les capacitats que ha demostrat l'alumne/a al llarg de l'etapa.

En el cas de l'alumnat que no acredita en el mes de juny, per bé que fins que no tingui lloc l'avaluació final extraordinària de setembre no es pot lliurar el document orientador, és convenient que, en l'avaluació final ordinària del mes de juny, els equips docents ja facin aportacions sobre l'orientació a l'alumne/a, per tal de facilitar la tasca del tutor/a per a l'elaboració del document orientador després de les avaluacions extraordinàries del mes de setembre.

Si l'alumne/a tampoc no acredita després d'aquesta avaluació extraordinària, caldrà vetllar perquè el document orientador contingui informacions individualitzades sobre les diferents opcions de la formació complementària que hauria de cursar per poder obtenir el graduat en educació secundària obligatòria o prosseguir la seva formació a través d'altres ensenyaments o vies formatives, tenint en compte les possibilitats de convalidació o equivalències de les matèries que tingui superades en l'etapa d'ESO.

A l'annex 2 s'inclou un exemple de full informatiu per a l'alumnat que no acrediti l'etapa.

A l'annex 3 s'inclou informació sobre les convalidacions més habituals per als estudis d'ESO superats parcialment.



## **6. Informació a l'alumnat i a les famílies sobre l'avaluació**

### **6.1. Criteris generals**

Els centres educatius han de fer públics els criteris d'avaluació generals concretats en el projecte educatiu i els que s'aplicaran en l'avaluació dels aprenentatges de cada matèria, així com de les estratègies de recuperació i també els criteris per decidir si l'alumnat passa de curs; així mateix, els centres han d'informar els alumnes i les famílies d'aquests criteris. Aquesta informació ha de permetre el compromís de l'alumne o alumna i de la família en el procés d'aprenentatge i millorar-ne la qualitat.

La periodicitat i l'organització de les entrevistes individuals i reunions col·lectives amb els pares, les mares o representants legals de l'alumnat les ha de fixar cada centre en la seva programació general. S'ha de garantir, com a mínim, una reunió col·lectiva durant el primer trimestre del curs i una entrevista individual per a cada alumne/a al llarg del curs.

Cal que els centres s'assegurin que la comunicació amb les famílies sigui puntual, clara i fluida per tal que aquestes puguin exercir tant el seu compromís en relació amb el seguiment de l'evolució escolar de llurs fills i la millora dels seus resultats acadèmics, d'acord amb allò establert en la carta de compromís educatiu del centre, com el seu dret a sol·licitar aclariments respecte a les qualificacions i, si és el cas, a reclamar contra les mateixes, d'acord amb el protocol que al respecte recullen les instruccions de funcionament de centres de secundària.

La manera i el format dels documents amb què es traspasa la informació a les famílies són aspectes que ha de decidir cada centre en el marc de la seva autonomia.

El vessant formatiu de l'avaluació és possible si el procés d'avaluació és transparent, si els alumnes i les famílies coneixen prèviament els criteris d'avaluació i si existeix un retorn dels resultats assolits que permeti a l'aprenent comprendre les raons de la valoració del seu aprenentatge i, si escau, les possibilitats de millora.

### **6.2. Sessions d'avaluació trimestrals**

La persona tutora ha d'informar per escrit l'alumne/a i els seus pares, mares o representants legals, almenys un cop per trimestre, després de cada sessió d'avaluació, del desenvolupament general del procés d'aprenentatge, de l'assoliment dels objectius i dels resultats obtinguts en les diverses matèries, ja sigui en les del propi curs o en les pendents de cursos anteriors.

### **6.3. Avaluació final ordinària**

Les famílies han de rebre informació escrita dels resultats de les qualificacions obtingudes en l'avaluació final ordinària del mes de juny. Per a l'alumnat amb matèries pendents, aquesta informació ha d'incloure una referència explícita a les activitats de recuperació d'estiu que es proposen i a les proves extraordinàries a què s'ha de presentar aquest alumnat.

També s'ha d'informar les famílies en el cas que es proposin activitats de consolidació d'aprenentatges a l'alumnat que, tot i haver obtingut una avaluació positiva, necessiti reforçar algun aspecte.



Els equips docents de 3r d'ESO han de fer l'orientació a l'alumnat que promociona de curs, pel que fa a l'elecció de matèries optatives específiques o possibles itineraris acadèmics de 4t curs.

#### **6.4. Avaluació final extraordinària**

L'alumnat i les famílies han de ser informats, en el termini més breu possible, sobre els resultats de la qualificació final de l'avaluació extraordinària del mes de setembre i posteriorment se'ls lliurarà informació escrita individualitzada sobre aquests resultats.

#### **6.5. Document orientador de final d'etapa**

Els centres han de vetllar perquè el document orientador per a l'alumne/a que acaba els seus estudis de l'etapa (tant si obté el títol de GESO com si no acredita i no continua en l'etapa) sigui lliurat a l'alumne i a la seva família, a fi que pugui decidir les seves opcions formatives posteriors de forma fonamentada.



## **Annex 1: Activitats generals de reforç durant l'estiu per a tot l'alumnat**

### **a) Proposta d'activitats**

La recomanació d'activitats d'estiu és una pràctica que molts centres d'educació secundària obligatòria han anat duent a terme, tot i que fins ara no estava associada a la recuperació formal de matèries en una avaluació oficial després de les vacances.

Si bé normativament només és obligatòria la realització d'activitats de recuperació a l'estiu per a l'alumnat que tingui matèries amb avaluació negativa, es considera important promoure l'extensió d'aquesta pràctica a altres alumnes que necessitin reforçar o consolidar competències com la comprensió lectora o el raonament matemàtic, entre d'altres, i mantenir hàbits de treball i iniciativa personal.

Correspon als equips docents dels centres decidir quins alumnes han de fer activitats durant l'estiu i als departaments didàctics definir exactament les tasques a realitzar i la temporització recomanada. És imprescindible que, en plantejar aquestes activitats, tant l'alumnat com les famílies rebin una informació prèvia explícita i detallada de les tasques, el seu propòsit, els passos a seguir per la seva realització i els criteris amb què es valoraran. Es tracta, doncs, d'implicar activament l'alumnat i les famílies en el seguiment i valoració de l'aprenentatge dels estudiants, tot continuant i reforçant, si cal, els processos d'avaluació que el centre té establerts durant el curs.

Els trets fonamentals que haurien de complir aquestes activitats d'estiu no difereixen dels que ja s'han assenyalat per a les activitats de recuperació.

Atès que l'alumnat ha de manifestar autonomia en les tasques d'estiu, cal proporcionar-li els models i les pautes orientatives necessàries perquè pugui autoregular-se i autocorregir-se. Alhora, cal que sàpiga fins a quin punt està assolint els objectius proposats i està aprenent, en relació amb el seu punt de partida. De la mateixa manera que per a les tasques associades a la recuperació de matèries, un possible instrument per presentar el recull de les activitats de reforç de l'estiu és la carpeta d'aprenentatge, virtual o convencional.

### **b) Avaluació**

Tota tasca que s'encomani a l'alumnat ha de ser valorada pel professorat passat l'estiu, encara que es tracti d'alumnat que no ha de fer recuperació formal de matèries pendents, i tant l'alumnat com les famílies han de rebre un retorn d'aquesta valoració. L'alumnat ha de lliurar les tasques al tutor/a i la seva valoració ha de ser una tasca compartida per l'equip docent.

L'avaluació d'aquestes tasques ha de tenir la consideració d'una activitat inicial, que ha de servir al professorat per valorar la situació inicial de l'alumnat que emprèn el nou curs escolar. Cal recordar que la finalitat principal de les tasques estivals és que l'alumnat mantingui o reforci determinades competències bàsiques, i no tant que el resultat s'hagi de certificar, llevat del cas de les tasques associades a l'avaluació extraordinària.



### **c) Recursos disponibles per dissenyar activitats de reforç d'estiu**

Els departaments didàctics tenen la responsabilitat de dissenyar les tasques de reforç d'estiu. A continuació, a tall orientatiu, es donen indicacions de continguts, tasques i recursos per reforçar les competències comunicativa i matemàtica.

#### **La competència comunicativa**

##### ***Continguts suggerits***

Pel que fa a la competència comunicativa lingüística, el disseny de les activitats d'estiu en aquests nivells hauria de centrar-se en la comprensió lectora i l'expressió escrita. La pretensió central de les activitats d'estiu no és transmetre més informacions i coneixements a l'alumnat, sinó activar el desenvolupament de les competències comunicatives bàsiques i proposar activitats focalitzades en situacions reals o de la vida quotidiana, que poden tenir la forma d'un projecte globalitzat.

Per al disseny de les activitats d'estiu és fonamental que les matèries lingüístiques (català, castellà i llengües estrangeres) facin prèviament la tasca importantíssima de programació conjunta per evitar duplicitats de feines i per aconseguir el manteniment o reforçament harmònic de les competències comunicatives de l'alumnat durant l'estiu. Així, per exemple, mentre es fa llegir un llibre en català, es pot fer llegir un còmic en castellà (o a la inversa); o bé, mentre es fa un projecte en català adreçat a l'alumnat de primer curs, es pot proposar de fer-lo en castellà per a l'alumnat de segon curs, etc.

Es proposen, a continuació, alguns continguts de caire general a partir dels quals es poden dissenyar les activitats d'estiu:

- Lectura i comprensió de textos de la literatura juvenil.
- Lectura i comprensió de còmics, cançons, publicitat, cinema.
- Lectura i comprensió de textos dels mitjans de comunicació i de la vida acadèmica pròxims als interessos de l'alumnat.
- Ús de tècniques de síntesi per tal de comprendre els textos escrits: subratllat, esquema, resum, mapa conceptual.
- Producció de textos escrits, i en diferents suports: narratius, descriptius, expositius, argumentatius, usant procediments de planificació, elements lingüístics per a la cohesió interna de les idees (precisió lèxica, connectors, signes de puntuació), registre adequat, correcció lingüística i revisió.
- Opinió sobre la lectura d'una obra completa adequada en temàtica i grau de dificultat als aprenents adolescents, i relacionar-ne el contingut amb la pròpia experiència.

##### ***Proposta d'activitats***

Les activitats per mantenir o reforçar la competència comunicativa han d'anar dirigides especialment a afermar la comprensió lectora i l'expressió escrita. A partir d'aquí, es poden dissenyar activitats concretes, depenent dels continguts que hagi de reforçar l'alumnat, o bé més complexes, en forma de projecte globalitzat.

Per exemple, es pot plantejar que l'alumnat seleccioni una o diverses notícies en un mitjà de comunicació durant el període estival i que apliqui els coneixements apresos per resumir la notícia, descriure el context en què es produeix, els protagonistes de l'acció, els fets succeïts, i que argumenti la seva pròpia postura o opinió en relació amb la notícia. Les notícies poden estar vinculades a determinats continguts escolars, o bé a temes actuals on hagi de prendre una postura determinada i argumentar-la.





També es pot proposar que l'alumnat redacti algun fet noticable o rellevant que hagi succeït recentment, es documenti sobre el mateix utilitzant diverses fonts i sigui capaç, finalment, d'explicar-lo fent ús de diferents canals comunicatius.

En el cas de les activitats dissenyades per mantenir o reforçar la **comprensió lectora**, l'elecció d'un text de lectura de caire literari o d'un altre caire, ha de respondre a uns propòsits i a la consecució d'unes metes: que la lectura sigui significativa per als nois i noies i que aquesta tingui sentit per a ells i elles, permetent així aconseguir millorar el gust per la lectura.

Per comprendre els textos és convenient que l'alumnat hagi d'aplicar habilitats com anàlisi de la informació, síntesi, reelaboració personal i crítica, etc. En aquest sentit, és important que l'alumne/a conegui els objectius de la lectura: què, per què i per a què he de llegir. L'alumnat ha d'avaluar i controlar si ha comprès el que ha llegit, i autoregular l'activitat lectora partint de la revisió de la pròpia activitat i de la recapitulació del que s'ha llegit. Finalment, l'alumnat ha d'avaluar i ha d'integrar la nova informació i remodelar, si cal, les idees inicials.

En el cas de les activitats dissenyades per mantenir o reforçar l'**expressió escrita** mitjançant la producció de textos escrits, de tipologia variada, dotats de cohesió, coherència i adequació a la situació comunicativa, l'estratègia metodològica ha de basar-se en la manera més natural d'aprendre, això és, a partir de la lectura i reflexió a l'entorn de textos modèlics, per fer, després, la redacció del text.

Els textos de lectura ofereixen moltes possibilitats d'escriptura: des del subratllat de mots clau i l'elaboració d'esquemes i resums, fins a la redacció de tot tipus de textos: narratius, descriptius, expositius i argumentatius.

Algunes estratègies per afermar l'expressió escrita:

- Reduir textos per a la seva comprensió (esquema, resum).
- Generar idees per escriure (pluja d'idees, mapa conceptual...).
- Explicar fets i accions.
- Exposar idees i argumentar-les.
- Escriure textos de diverses tipologies amb coherència, cohesió, adequació i correcció lingüística.
- Escriure quaderns de viatges o dietaris.
- Fer un seguiment de notícies sobre una temàtica.
- Elaborar reportatges.

### **Recursos**

El professorat disposa de diferents recursos oferts pel Departament d'Ensenyament sobre activitats de lectura i d'escriptura i sobre activitats relacionades amb diferents matèries de l'ESO:

- [ARC](#): (Aplicació de recobriment curricular) recull propostes d'activitats, seqüències didàctiques i recursos, que enllacen directament amb el currículum de les matèries de llengües, ciències de la naturalesa, ciències socials, tecnologia i matemàtiques.
- [Edu365.cat](#): conté recursos per al desenvolupament de la competència comunicativa, especialment la lectura, així com recursos i activitats de les diferents matèries de l'ESO.



- [Espai LIC](#): recull materials de llengua i literatura, d'interculturalitat i de cohesió social per al professorat i l'alumnat.
- [Què llegeixes](#): espai de trobada entre lectors i lectores, amb propostes adreçades a l'alumnat d'entre 12 i 16 anys sobre lectures i sobre l'escriptura del que es llegeix.
- [Edu3.cat](#): conté recursos audiovisuals relacionats amb diferents àmbits, amb nombroses experiències escolars.

El Departament d'Ensenyament també ofereix exemples de proves de caire competencial que poden servir per dissenyar activitats:

- La prova de 6è d'educació primària ([2009](#), [2010](#) i [2011](#)) pot proporcionar idees per a alumnat de 1r d'ESO que necessita un reforç de base.
- Les proves de Cb de l'àmbit lingüístic de [6è d'EP \(2007\)](#) proporcionen exemples d'exercicis de caràcter competencial. Inclouen una guia per a l'anàlisi de resultats i pautes per al treball de millora de l'alumnat.
- Les proves d'avaluació diagnòstica de [3r d'ESO \(2009, 2010 i 2011\)](#) són una altra mostra d'exercicis d'avaluació de la competència comunicativa.
- Els ítems alliberats de les proves PISA [2000](#), [2003](#) i [2006](#) són un instrument interessant per valorar quins coneixements i habilitats es considera que han d'haver assolit els alumnes de 15/16 anys, prenent com a referència les competències bàsiques.



## **La competència matemàtica**

### ***Continguts suggerits***

En el cas de la competència matemàtica, és especialment important que la tipologia de tasques a fer estigui connectada amb entorns quotidians. En aquest sentit, cal promoure l'exercitació de destreses de càlcul o geomètriques adequadament contextualitzades.

L'assoliment de la competència matemàtica s'aconsegueix en la mesura que els coneixements, les habilitats i actituds matemàtics s'apliquen a una varietat de situacions, provinents d'altres camps de coneixement i de la vida quotidiana, la qual cosa augmenta la possibilitat de seguir aprenent al llarg de la vida, tant en l'àmbit escolar o acadèmic.

En conseqüència, el treball de la competència matemàtica durant l'estiu ha d'anar més orientat al desenvolupament dels processos matemàtics, atès que aquests constitueixen el ciment que lliga els continguts curriculars i permet la construcció de nous aprenentatges. El projecte globalitzat d'estiu és un marc molt adient per obtenir, interpretar i generar informació amb contingut matemàtic, plantejar-se i resoldre problemes a partir de situacions de l'entorn i, en definitiva, exercitar el raonament matemàtic.

El projecte d'estiu hauria de fer que l'alumnat posés en pràctica el treball d'alguns dels processos matemàtics següents:

- Resolució de problemes: formulació de preguntes, disseny i desenvolupament d'estratègies, recollida de dades, identificació, estimació, simulació, comprovació, elaboració de conclusions.
- Raonament i prova: anàlisi de dades, distinció, organització, comparació, interpretació, comprensió.
- Comunicació i representació: descripció, argumentació, expressió, utilització del vocabulari, representació, construcció, dibuix.
- Connexions: contextualització, relació, generalització, investigació, exploració, detecció.

### ***Proposta d'activitats***

Els entorns propis del període de vacances escolars poden proporcionar nous camps d'observació i estudi per al desenvolupament del coneixement matemàtic. El coneixement de llocs nous o el desenvolupament d'activitats que l'alumnat no fa tan sovint durant l'any (anar d'excursió, encarregar-se de la compra, experimentar a la cuina o visitar museus, per exemple) donen oportunitats noves per al treball matemàtic. A tall d'exemple:

- L'observació de l'entorn proporciona múltiples exemples d'elements geomètrics (formes planes i tridimensionals, mosaics i sanefes, simetries, semblances i proporcions). Es poden capturar (fotografia), comparar, descriure, classificar...
- Els diaris o la publicitat estan plens d'informacions numèriques i gràfiques que convé analitzar i valorar si l'ús que se'n fa és correcte, erroni, tendenciosos...
- Les compres són una bona oportunitat per emprar eines matemàtiques: etiquetes, preus, descomptes, tiquets de compra...
- La cuina també presenta un gran nombre d'oportunitats per fer matemàtiques: mesura i proporció dels ingredients, càlcul de calories, temps de cocció...
- L'anomenada matemàtica recreativa no sempre troba un encaix còmode dins el curs escolar. L'estiu és un moment idoni per als reptes numèrics, visuals o lògics, que poden obrir la visió sovint massa acadèmica que l'alumnat té de les matemàtiques.



- Els viatges inclouen informacions matemàtiques: temps de trajecte, horaris, distàncies, velocitats, consum de combustible, preus...
- Els mapes i plànols permeten tant el treball aritmètic com el geomètric: les escales, les posicions relatives, els punts de vista...
- La meteorologia permet combinar diversos elements matemàtics: nombre negatius en els temperatures, comparacions de valors, gràfics d'evolució...

A partir d'aquí, es poden dissenyar activitats concretes, depenent dels continguts que hagi de reforçar l'alumnat, o bé més complexes, en forma de projecte globalitzat com, per exemple, una proposta d'excursió, on l'alumnat hagi de dissenyar un itinerari, cercar plànols, documentar-se sobre llocs d'interès, preveure el temps estimat, etc.

### **Recursos**

El professorat disposa de diferents recursos oferts pel Departament d'Ensenyament per preparar propostes entorn de la competència matemàtica. La porta d'entrada més pràctica a aquests recursos és el web del Centre de Recursos per Ensenyar i Aprendre Matemàtiques ([CREAMAT](#)). Alternativament, pot emprar-se el web [Escola Oberta](#) o l'[ARC](#) (Aplicació de recobriment curricular), on els materials es presenten més associats amb els continguts del currículum de matemàtiques.

- [Mediateca](#) del CREAMAT: conté múltiples recursos matemàtics, amb enllaços orientats i comentats a materials diversos.
- [Hem vist...:](#) secció del CREAMAT destinada a propostes trobades als mitjans de comunicació, exposicions temporals, propostes d'aula... i altres qüestions d'actualitat.
- [Suport curricular:](#) secció del CREAMAT que presenta una sèrie de reflexions per aproximar-se al currículum amb una mirada competencial.
- [Matemàtiques en família:](#) idees i activitats proposades pel CREAMAT per contribuir, des de la família, a l'educació matemàtica dels fills i de les filles.
- [edu365.cat:](#) conté nombrosos recursos TIC interactius (bàsicament *applets*) per al desenvolupament de la competència matemàtica. Poden gestionar-se com a eines d'autoaprenentatge o en un procés més pautat pel professorat.
- [edu3.cat:](#) conté recursos audiovisuals de nivells molt diversos, que inclouen nombroses experiències escolars.

El Departament d'Ensenyament també ofereix exemples de proves de caire competencial que poden servir per dissenyar activitats:

- La prova de 6è d'educació primària ([2009](#), [2010](#) i [2011](#)) pot proporcionar idees per a alumnat de 1r d'ESO que necessita un reforç de base.
- Les proves de Cb de l'àmbit matemàtic de [6è d'EP \(2005\)](#) i [2n d'ESO \(2006\)](#) proporcionen exemples d'exercicis de caràcter competencial. Inclouen una guia per a l'anàlisi de resultats i pautes per al treball de millora de l'alumnat.



- Les proves d'avaluació diagnòstica de [3r d'ESO \(2010 i 2011\)](#) són una altra mostra d'exercicis d'avaluació de la competència matemàtica.
- Els ítems alliberats de les proves PISA [2000](#), [2003](#) i [2006](#) són un instrument interessant per valorar quins coneixements i habilitats es considera que han d'haver assolit els alumnes de 15/16 anys, prenent com a referència les competències bàsiques.
- Altres recursos com, per exemple, la xarxa meteorològica [Edumet](#), [Ciutat](#), [territori](#), [paisatge](#) o els [materials dels camps d'aprenentatge](#) poden proporcionar elements per al treball durant les vacances d'estiu.

## Annex 2: Informació per a l'alumnat que no ha obtingut el títol de GESO

Nom de l'alumne/a: \_\_\_\_\_

Data de naixement: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ Data en què compliràs els 18 anys: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

- Ja tens 18 anys o els faràs dins de l'any actual?  Sí  No (Si la resposta és sí, has de descartar la via 1)  
 Has suspès 5 o menys matèries a 4t d'ESO?  Sí  No (Si la resposta és sí, t'interessa molt la via 2)  
 Has completat totes les matèries de 1r, 2n i 3r d'ESO?  Sí  No (Si la resposta és sí, fixa't bé en el subratllat de la via 4)  
 Vas accedir a 3r d'ESO sense haver repetit 2n curs?  Sí  No (Si la resposta és sí, fixa't bé en el subratllat de la via 7)

### VIES PER CONTINUAR LA TEVA FORMACIÓ

Podràs seguir totes aquestes vies (excepte potser la 1 i la 2, que estan sotmeses a les condicions indicades)

Núm	VIA	OBSERVACIONS
1	Repetició de curs	Podràs repetir curs si quan acabi aquest any encara tens 16 o 17 anys.
2	Proves lliures, en aquest mateix centre, per recuperar les matèries suspeses a 4t curs, en l'any en què facis 18 o 19 anys, és a dir: 20__ o 20__	Aquestes proves podràs fer-les si: - Has cursat 4t d'ESO i no n'has suspès més de 5 matèries (només t'hauràs d'examinar d'allò que t'hagi quedat pendent). - Fas 18 o 19 anys en l'any natural de realització de les proves (indica en la primera columna els anys en què et correspon fer aquestes proves). En tot cas, si ara o més endavant tens un contracte de treball, ets esportista d'elit o estàs en fase d'obtenció d'un permís de treball, podràs fer la prova abans dels 18 anys. Posa't en contacte amb el centre per obtenir més informació. Tingues en compte que el mes de febrer de l'any corresponent has de venir al centre a matricular-te i que les proves es fan al març.
3	POPI	La superació de tots els mòduls dels POPI permet obtenir el títol de GESO. Es preveuen altres avantatges per al cas de superació parcial.
4	Ensenyaments d'adults	A partir dels 18 anys (o dels 16, si et trobes en determinades circumstàncies especials), pots estudiar a un centre d'adults, de forma presencial o semipresencial, per obtenir el títol de GESO. Aquests ensenyaments s'organitzen en dos nivells, I i II. Podràs obtenir convalidacions si has superat matèries de l'ESO.
5	Ensenyaments a distància	A partir dels 18 anys (o dels 16, si et trobes en determinades circumstàncies especials), pots estudiar a distància a través de l'IOC (Institut Obert de Catalunya) per obtenir el títol de GESO. Necessitaràs un ordinador amb connexió a Internet. Podràs obtenir convalidacions si has superat matèries de l'ESO o si superes una prova inicial que et proposarà l'IOC per comprovar si pot escurçar la durada dels teus estudis.
6	Proves lliures, fora del centre, per obtenir el títol GESO	L'únic requisit per fer aquesta prova és que hakis complert 18 anys el dia en què es realitzen. Podràs obtenir convalidacions si has superat matèries de l'ESO.
7	Prova d'accés a CFGM (cicle formatiu de grau mitjà)	L'any vinent podràs fer la prova d'accés a grau mitjà, atès que ja tindràs o compliràs 17 anys. Si has aprovat alguns mòduls d'un POPI o pots acreditar experiència laboral de determinades característiques potser no hauràs de fer tota la prova. <b>MOLT IMPORTANT:</b> · Si superes la prova d'accés a CFGM i tens algun altre requisit (per exemple, haver passat a 3r d'ESO sense haver repetit 2n curs), el Departament d'Ensenyament et reconeixerà l'equivalència a efectes laborals amb el títol de GESO, la qual cosa significa que podràs optar a un lloc de treball, públic o privat, en què es demani el títol de GESO encara que no tinguis el propi títol. · Si després de superar la prova d'accés a CFGM curses i superes el GM, serà com si tinguessis els dos títols: el de tècnic - corresponent al GM - i el de GESO.

## Annex 3: CONVALIDACIONS I EQUIVALÈNCIES D'ESTUDIS PARCIAIS D'ESO AMB D'ALTRES ESTUDIS

MATÈRIES D'ESO SUPERADES	CONVALIDACIONS AMB ELS ESTUDIS D'ESO D'ADULTS (Establertes al Decret 161/2009, de 27 d'octubre, d'ordenació dels ensenyaments de l'ESO per a les persones adultes)
<u>MÒDULS DEL NIVELL I D'ADULTS</u>	
1r, 2n i 3r d'ESO complets	Convalidació total dels mòduls del nivell I d'adults
3r d'ESO parcialment superat	Convalidacions parcials del nivell I
Llengua catalana 3r Llengua castellana 3r Llengua estrangera 3r	<b>Àmbit de la comunicació I</b> Havent superat les 3 matèries de 3r d'ESO de la primera columna es convalida aquest àmbit
Matemàtiques 3r Ciències naturals 3r Tecnologies 3r	<b>Àmbit científicotecnològic I</b> Havent superat les 3 matèries de 3r d'ESO de la primera columna es convalida aquest àmbit
Ciències socials 3r	<b>Àmbit social I</b> Havent superat la matèria de 3r d'ESO de la primera columna es convalida aquest àmbit
<u>MÒDULS DEL NIVELL II D'ADULTS</u>	
4t d'ESO parcialment superat	Convalidacions parcials del nivell II
Llengua catalana 4t Llengua castellana 4t Llengua estrangera 4t	<b>Àmbit de la comunicació II</b> Havent superat les 3 matèries de 4t d'ESO de la primera columna es convalida aquest àmbit
Matemàtiques 4t + 2 matèries entre: · Biologia i geologia · Física i química · Tecnologia · Informàtica	<b>Àmbit científicotecnològic II</b> Havent superat les 3 matèries de 4t d'ESO de la primera columna es convalida aquest àmbit
Ciències socials 4t	<b>Àmbit social II</b> Havent superat la matèria de 4t d'ESO de la primera columna es convalida aquest àmbit de nivell II

### EQUIVALÈNCIA A EFECTES LABORALS DE LA PROVA D'ACCÉS A CICLES FORMATIUS

(Establerta a l'Ordre ministerial EDU/1603/2009, de 10 de juny, per la qual s'estableixen equivalències amb els títols de Graduat en Educació Secundària Obligatòria i de Batxiller regulats en la Llei Orgànica 2/2006, de 3 de maig, de Educació)

La **superació de la prova d'accés als cicles formatius**, de grau mitjà (CFGM) o de grau superior (CFGS), permet obtenir l'equivalència a efectes laborals amb el títol de GESO si, a més, es compleix alguna de les condicions següents:

- Haver accedit a 3r d'ESO per decisió de la junta d'avaluació i no per la impossibilitat legal de repetir 2n curs
- Haver superat algun dels estudis següents:
  - 1r i 2n d'ESO
  - Nivell I d'adults
  - Un PGS i 1/3 dels mòduls d'un CFGM
  - Els mòduls obligatoris d'un POPI i 1/3 dels mòduls d'un CFGM
  - ½ dels mòduls d'un CFGM
  - 1/3 dels mòduls d'un CFGS

Aquesta equivalència a efectes laborals permet incorporar-se a un lloc de treball, públic o privat, en què es demani el títol de GESO.